

Notstandanzeige

zur Meldung von Überlastung und Gefährdung

Empfänger: _____ Datum: _____



Regionalleitung Elbkinder Vereinigung Hamburger Kitas gGmbH Oberstraße 14b 20144 Hamburg oder per Mail	Betriebsrat Elbkinder Vereinigung Hamburger Kitas gGmbH Oberstraße 14b 20144 Hamburg betriebsrat@elbkinder-kitas.de
--	---

Absender:

Einrichtung _____
(Bitte hier die Kita / den Standort eintragen)

Straße, PLZ / Ort _____

Ansprechpartner*in: _____

Abteilung:	<input type="checkbox"/> Krippe	<input type="checkbox"/> Therapie	<input type="checkbox"/> EKSG
	<input type="checkbox"/> Elementar	<input type="checkbox"/> GBS/GTS	<input type="checkbox"/> Verwaltung
	<input type="checkbox"/> Leitung	<input type="checkbox"/> Sonstige:	

Im Rahmen der ordnungsgemäßen Abwicklung der Aufgaben unseres Bereiches und der damit verbundenen Versorgung und der Betreuung der uns anvertrauten Kinder ist es am:

Datum	Von: _____	Bis: _____
Uhrzeit:	<input type="checkbox"/> Von: _____	Bis: _____
	<input type="checkbox"/> ganztags	

zu einer erheblichen Arbeitsüberlastung gekommen. Diese wurde verursacht durch:

- ungeplanten Personalausfall und keiner vollständigen Vertretung
- Urlaub, Regenerationstage, Fortbildung und keiner vollständigen Vertretung
- Personalausfall durch Vertretung in anderen Bereichen/Gruppen
- unbesetzte Stellen
- zu geringe Personalbemessung
- Überbelegung
- Eingewöhnung/Umgewöhnung
- Kinder mit nicht berücksichtigtem „Mehr-Bedarf“ (Integration)
- Schwierigen Situationen im Betreuungsbereich (z.B. Krankheiten der Kinder, Integration)
- fehlender Möglichkeiten zur Vor- und Nachbereitung
- räumliche Mängel:
-

Mit diesem Schreiben mache ich / machen wir darauf aufmerksam dass ich/wir im Falle derartiger Überlastungen Fehler bei der Erbringung meiner / unserer Arbeitsleistung nicht ausschließen kann/können. Es ist auch nicht auszuschließen, dass es dadurch zu Gefährdungen von Mitarbeiter*innen / Kindern kommen könnte. Daher lehne/n ich/wir die Verantwortung für mögliche auftretende Schadensersatzforderungen ausdrücklich ab. Auch werde ich/wir etwaige Rügen unserer Arbeitsleistung in jeder Form zurückweisen.

Notstandanzeige

zur Meldung von Überlastung und Gefährdung

Fortsetzung von Seite 1

Aus den o.g. Gründen war es insbesondere nicht möglich:

- Die Hamburger Bildungsempfehlungen umzusetzen
- Die Pausenzeiten einzuhalten (gem § 4 ArbZG)
- Die Arbeitszeiten einzuhalten (gem § 3 ArbZG)
- Die anfallenden Arbeiten termingerecht zu erledigen
- Die erforderliche Qualität der Arbeitsleistung sicherzustellen
- Wichtige administrative Tätigkeiten oder die Dokumentation zeitnah auszuführen
- Kolleg/innen einzuarbeiten/auszubilden
- Die pädagogische Arbeit vorzubereiten
- Reinigung und Desinfektionen entsprechend dem Hygieneplan durchzuführen
- Die Einhaltung der FIT KID Kriterien einzuhalten
- Die Zubereitung und Gabe der Sonderkostformen zu gewährleisten
- _____
- _____

Hiermit fordere ich Sie auf, umgehend geeignete Maßnahmen zur Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Betriebs / Arbeitsablaufs einzuleiten.

Des Weiteren fordere ich Sie auf:

- Die Bedingungen schnellstmöglich zu ändern
- Schriftlich binnen einer Woche anzuweisen, wie mit dieser Arbeitssituation umzugehen ist und dies auch der betrieblichen Interessenvertretung mitzuteilen.
- Bei weiter absehbarem Personalmangel Notfallpläne mit konkreten Maßnahmen mit der Einrichtung zu vereinbaren.

Bitte bestätigen sie mir/uns den Eingang dieser Notstandsanzeige.

Mit freundlichen Grüßen

Datum / Unterschrift(en)

